



Oficina de Vital Records – 1er Piso

477 23rd Street, Ogden, UT 84401

Horas de oficina: Lunes – Viernes 8 a.m. to 5 p.m.

(801) 399-7130 www.webermorganhealth.gov

*Solicitudes recibidas después de las 4 p.m. se procesarán al siguiente día hábil.

Primera Copia Certificada: \$22.00*

Cada copia certificada adicional (ordenada al mismo tiempo) \$10.00*

*Cuotas sujetas a cambio. Por favor revise que sus Actas estén correctas; solo se pueden remplazar durante los 90 días siguientes a la fecha de expedición. Si el solicitante no responde a un aviso de la oficina de Vital Récords entre 90 días, WMHD podría retener su dinero pagado.

Solicitud para Acta de Nacimiento

Tenemos certificados disponibles de todo Utah de los últimos 100 años.

Certificados de nacimiento de más de 100 años podrían encontrarse en los Archivos del Estado de Utah.

¿Esta persona ha fallecido?

Nombre completo en Acta: _____
Primer _____ Segundo _____ Apellido(s) _____
 Si No

Fecha de
Nacimiento: _____ Ciudad: _____ Condado: _____ Hospital: _____

Padre: 1 _____
Nombre completo de soltero/a _____ Feche de Nacimiento _____

2 _____
Nombre completo de soltero/a _____ Feche de Nacimiento _____

Nota: Se Requiere Identificación Válida (vea reverso). Si va a enviar por correo, por favor incluya copia por los 2 lados de su identificación. Las Actas puede ordenarlas el individuo mencionado o sus padres, hermano/a, esposo/a actual, hijo/a, abuelo/a, o nieto/a. De lo contrario requerirá pruebas legales. Los archivos pueden solicitarlos el público en general 100 años o más después de la fecha de nacimiento.

Es una violación criminal proveer información falsa en los formularios de vital records u obtenerlos fraudulentamente.

Persona Solicitante – Requiere Identificación Válida

Nombre: _____ Número de Teléfono: _____

Domicilio: _____ Calle y número _____ Ciudad _____ Estado _____ CP _____

Relación con individuo en el Acta: Yo mismo _____ Padre/Madre _____ Hermano/a _____ Esposo/a _____ Hijo/a _____ Abuelo/a _____ Nieto/a _____

Firma: _____ Fecha: _____

Número de Actas Solicitadas

Si desea su orden por correo, por favor escriba el domicilio completo de envío abajo:

1 Búsqueda no reembolsable Incluye 1 Acta: \$ 22.00

_____ Copias certificadas adicionales x \$10.00 c/u: \$ _____

Total: \$ _____

No efectivo ni tarjetas de Crédito/Debito por Correo.

Escriba su cheque a WMHD

For Office Use Only

ID _____ Exp _____ ID Attached

Date _____

Payment Method: Cash Check/M.O. Credit/Debit*

Request # _____ Clerk Initials _____

Change Given \$ _____ Check or CC # _____

Date Completed (if applicable) _____ Int _____

Date Mailed (if applicable) _____ Qty _____

Identificaciones Aceptables para Obtener Récords Vitales

La Identificación Debe Ser Reciente

Se requiere identificación para obtener todos los Certificados de Archivos Vitales no públicos. Una solicitud por correo debe incluir fotocopia amplificada y fácil de leer del frente y reverso de su identificación de la siguiente lista.

Se requiere una forma de identificación de la lista "Principal" o dos formas de identificación de la lista "Secundaria"

Principal (1 de los siguientes)

- Licencia de Manejar Expedida por el Gobierno con foto
- Identificación expedida por el Gobierno
- Tarjeta de autorización de Empleo
- Identificación Militar de E.U.
- Identificación Tribal
- Tarjeta de Residente Permanente
- Visa de Extranjero
- Pasaporte de EU
- Tarea de Pasaporte de EU
- Pasaporte Extranjero
- Certificado de Ciudadanía de E.U.
- Certificado de Naturalización de E.U.
- Matrícula Consular
- Permiso de Arma de Fuego oculta
- Tarjeta Electoral Mexicana
- Forma de liberación de Cárcel/Prisión (con foto)
- Tarjeta de Seguro Médico de Veterano

O

Secundaria (2 de los siguientes)

- Credencial de Trabajo/W-2/Talón de cheque
- Identificación de Escuela, Colegio o Universidad
- Tarjeta para Votar
- Tarjeta de Seguro Social
- Separación Militar E.U./DD-214
- Registro/Título de su automóvil
- Licencia Matrimonial (copia certificada con firmas)
- Documentos de órdenes de la corte
- Documentos de la Cárcel/Prisión
- Comprobante de Libertad Condicional
- Recibo de Impuestos de Propiedad
- Tarjeta de Servicios Selectivos
- Licencia de Pesca/Cacería
- Tarjeta o Documentos de la Aseguradora
- Recibo de Cuentas/Utilidades
- Licencia de Negocios
- Licencia Profesional

No Aceptamos: Privilegio de conducir ni Tarjeta de identificación de primicia o clubs, como lo prohíbe UCA 53-3-207(7)(b)(ii)

Si no puede proveer identificación aceptable, otra persona con *derecho a obtener el certificado podría solicitarlo por usted y proveer identificación apropiada. Esto incluye: titular (persona a quien corresponde el certificado), esposo/a, padres, hijos, hermanos, abuelos o nietos (esto no incluye ex-esposos, familia reconstituida o familia política)

Prueba de Parentesco

Estoy solicitando un Certificado de Nacimiento para "Persona A"

